



Unser Weg in eine grüne Zukunft. Gemeinsam mit Verantwortung #vorangehen.



Junior Mitarbeiter:in Personalrückstellungen

Standort: | Wien |
Tätigkeit: Part-time employee, Energy
Gesellschaft: VERBUND Business Solutions GmbH

Jetzt bewerben!

Als Österreichs führendes Energieunternehmen setzen wir wie kaum ein anderer in Europa auf die Kraft von Wasser, Wind und Sonne. Dabei bauen wir auf grünen Wasserstoff als Zukunftstechnologie.

VERBUND Business Solutions bietet umfassende Dienstleistungen in verschiedenen Bereichen, und agiert als zentrale Anlaufstelle für innovative Lösungen, die auf die spezifischen Bedürfnisse der Unternehmen innerhalb der VERBUND-Gruppe zugeschnitten sind. Unser interdisziplinäres Team arbeitet an der Prozessoptimierung, um die Wettbewerbsfähigkeit zu verbessern und unsere Kolleg:innen bei der Umsetzung der Energiewende bestmöglich zu unterstützen.

Verstärken Sie unser Team im Fachbereich Personalmanagement. In der Abteilung People Management sorgen wir dafür, dass bei VERBUND alles rund um's Dienstverhältnis reibungslos funktioniert. Wir kümmern uns um die pünktliche und korrekte Lohn- und Gehaltsabrechnung, administrieren die Benefits für unsere Dienstnehmer:innen, stellen digitale Tools für z.B. Urlaubsanträge oder Zeiterfassung bereit und setzen rechtliche Neuerungen im Personalbereich zuverlässig um. Wir setzen uns aktiv für eine langfristige Gesundheitskultur unserer Mitarbeiter:innen ein. Darüber hinaus beraten, begleiten und unterstützen wir unsere Mitarbeiter:innen, Führungskräfte sowie die Belegschaftsvertretung und arbeiten tatkräftig an der Umsetzung der Unternehmensstrategie mit – damit VERBUND heute wie morgen auf ein starkes Team bauen kann.

Das geht nur mit Ihnen:

- Sie arbeiten am Aufbau und an der laufenden Pflege von Personalrückstellungen und Berechnungsbasen in SAP HCM (z. B. Urlaub, Zeitsalden, Sonderzahlungen) mit
- Sie planen und validieren quartalsweise Planwerte für Personalrückstellungen (Sozialkapital) auf Basis eines Gutachtens in SAP BW
- Sie bereiten Daten aus verschiedenen Systemen/Quellen für Meldungen und Reports auf, führen diese zusammen und sichern die Datenqualität durch Plausibilitätsprüfungen, Abgleiche und einfache Analysen
- Sie unterstützen das Team in diversen kaufmännischen Agenden, z. B. bei der Verwaltung der Rechnungsfreigabegrenzen
- [Einblick in den Aufgabenbereich](#)

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder abgeschlossene berufs- oder allgemeinbildende höhere Schule (HAK, etc.) mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Laufendes (personal)wirtschaftliches Studium von Vorteil
- Sehr gute Excel-Kenntnisse (u. a. Funktionen wie SVERWEIS, Pivot)
- Erfahrung mit SAP BW oder anderen Datenbanken von Vorteil
- Grundkenntnisse in SAP HCM von Vorteil
- Grundkenntnisse zur Lohnverrechnung und zu bilanziellen Erfordernissen (UGB/IFRS) von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse

Als proaktive, präzise arbeitende Persönlichkeit mit Freude am Umgang mit Zahlen und Interesse an Prozessverbesserungen und -automatisierungen unterstützen Sie unsere erfahrenen Expert:innen im Bereich Personalrückstellungen. Sie arbeiten routiniert mit großen Datenmengen und fühlen sich in Bilanzierungs- und Lohnverrechnungsagenden genau richtig aufgehoben.

Bei uns erhalten Sie:

- Die Möglichkeit an der Energiewende durch Ihr Handeln aktiv mitzuwirken
- Eine strukturierte Einarbeitungsphase und zahlreiche **Benefits**
- Ein umfangreiches internes Bildungsprogramm und jährliche Mitarbeiter:innengespräche
- Ein kollektivvertragliches Bruttomonatsgrundgehalt **ab € 3.652,48** (auf Vollzeitbasis laut KV 2026)
- Je nach Ihrer fachlichen Qualifikation und Erfahrung besteht die Möglichkeit einer höheren, marktconformen kollektivvertraglichen Einstufung

Eintritt: ehestmöglich

Das Ausmaß der **Teilzeit** beträgt 16 Stunden.

Die Anstellung erfolgt über das VERBUND-Tochterunternehmen smart Energy Personal GmbH und ist voraussichtlich bis Ende Jänner 2032 befristet.

Sie sind interessiert?

Mehr Informationen erhalten Sie auf unserer Website unter <https://jobs.verbund.com/de/jobvielfalt/verbund-busines-s-solutions>. Oder bewerben Sie sich mit Lebenslauf, Bewerbungsschreiben, ggf. Zeugnissen und weiteren Unterlagen.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung an

Philipp Nuspl.



Für Fragen stehen Ihnen gerne Azra Mekic bzw. Barbara Weber telefonisch zur Verfügung:

+43 (0)50 313-54 155

Wir setzen uns für ein vielfältiges und diskriminierungsfreies Arbeitsumfeld ein, geprägt von Fairness, Respekt und Chancengerechtigkeit.



Home Office



Employee events



Mitarbeitervergünstigungen



Verpflegung



Barrierefreiheit



Flexible working hours



Diversity management



Reachability

Verbund

Aus eigener Kraft.

